



GEMEENTE KNOKE-HEIST RUP WIJK KALFDUINEN

FEB 2022

procesnota

plan.id. 31043_2.14_00035_00001



algemeen directeur
Geert Sanders

coördinator
ruimtelijke planning en mobiliteit
David Vandecasteele

ruimtelijk planner(s)
Katrien Vervae

datum

februari 2022

aanpassing | fase

finaliseren ontwerp startnota



INHOUD

1	opzet	6
2	planningsproces.....	6
2.1	vijf fasen.....	6
2.2	situering in het proces	7
2.3	agenda RUP-procedure	7
3	betrokken actoren en belanghebbenden	8
4	participatie en informatieverstrekking	8
4.1	organisatie van de eerste raadpleging over de startnota.....	9
4.1.1	verslag participatiemoment	9
4.1.2	wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging....	9
4.2	organisatie van adviesverlening van overheidsinstanties bij voorontwerp RUP	10
4.3	organisatie van het openbaar onderzoek bij ontwerp RUP	10



PROCESNOTA

1 opzet

De voorliggende procesnota wordt opgemaakt in kader van de opmaak van het RUP 'Wijk Kalfduinen'.

Deze procesnota moet worden samen gelezen met de andere onderdelen van dit RUP.

In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over :

- Het planningsproces
- De betrokken actoren
- De wijze van participatie en informatieverstrekking
- De wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan

In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over:

- het planningsproces
- de betrokken actoren
- de wijze van participatie en informatieverstrekking
- de wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan

2 planningsproces

2.1 vijf fasen

De procesaanpak is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten:

- **1. startnota**
- **2. scopingnota**
- **3. voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan**
- **4. ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)**
- **5. definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan**

2.2 situering in het proces



2.3 agenda RUP-procedure

■ startnota

- periode van eerste raadpleging startnota (60 dagen):
vanaf - t.e.m. -
- datum, uur en plaats van eerste participatiemoment:

3 betrokken actoren en belanghebbenden

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken.

Volgende oplijsting geeft de betrokken actoren weer:

- opdrachtgever opmaak RUP
 - College van burgemeester en schepenen
- planteam

Het planteam heeft de rol om het RUP op te maken en het proces te coördineren.

 - Christel Vannoppen, stafmededewerker dienst ruimtelijke ordening _ afdeling stadsontwikkeling Knokke-Heist
 - Jan Vancoillie, Directeur afdeling stadsontwikkeling Knokke-Heist
 - Katrien Vervae, ruimtelijk planner WVI.
- adviesinstanties
 - het departement omgeving van de Vlaamse Overheid
 - de deputatie van West-Vlaanderen
 - de Gecoro
 - de adviesinstanties zoals vermeld in Bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effect-beoordelingen, in dit geval:
 - Agentschap Onroerend Erfgoed;
 - Departement Landbouw en Visserij;
 - Vlaamse Landmaatschappij;
 - Agentschap voor Natuur en Bos;
 - Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust;
 - Ovam;
 - Vlaams Energieagentschap;
 - Fluxis

- Elia
- Fluvius (Eandis)

Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen. Het voorliggende document is een evolutief document dat tijdens de loop van het planproces kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

4 participatie en informatieverstrekking

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- een eerste raadpleging van alle betrokken actoren over **de startnota** (inclusief screening plan-MER)
- een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties over **het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan** en plenaire vergadering
- een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren over **het ontwerp** van ruimtelijk uitvoeringsplan

4.1 organisatie van de eerste raadpleging over de startnota

wijze van aankondiging	• aanplakking • een bericht in het Belgisch Staatsblad • een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de (betrokken) gemeente worden verspreid of het gemeentelijk infoblad van de (betrokken) gemeente. • een bericht op de website van de gemeente: www.knokke-heist.be
plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	• Website van de gemeente: www.knokke-heist.be • Ter inzage: dienst Stedenbouw (tijdens de openingsuren) op de eerste verdieping van het gemeentehuis, Alfred Verweeplein 1, 8300 Knokke-Heist.
periode van eerste raadpleging	
plaats, datum en uur van het participatiemoment	
hoe kunt u reageren?	• Versturen tav het college van burgemeester en schepenen van de gemeente • Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs • Per mail: publiekeraadpleging@knokke-heist.be • Per post: Alfred Verweeplein 1 - 8300 Knokke-Heist
vorm van het participatiemoment	het participatiemoment zal georganiseerd worden in de vorm van: • een informatievergadering • workshop • wandeling • tentoonstelling • ...

4.1.1 verslag participatiemoment

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de gemeente.

4.1.2 wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden in de scopingnota verwerkt.

Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het plan te verbeteren of worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

De scopingnota is samen met de procesnota de leidraad voor het verdere verloop van het geïntegreerde planningsproces dat leidt tot de opmaak van het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

De scopingnota, zoals de procesnota kan steeds gewijzigd worden, deze zijn openbaar raadpleegbaar.